

“MISURE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO e LA PREVENZIONE DELLA DIFFUSIONE DELLA MALATTIA DA CORONAVIRUS – COVID-19”**PIANO OPERATIVO HSRR****ACCESSO PAZIENTI E GESTIONE DELLE AREE COMUNI**

- ✓ Previsto il presidio di guardiania, laddove presente, davanti all’ingresso della Struttura per monitorare gli accessi, onde evitare assembramenti all’esterno della struttura e nell’atrio tra le porte di ingresso.
- ✓ Implementate postazioni di check point all’ingresso delle strutture per la rilevazione della temperatura, la disinfezione delle mani con gel a base alcolica e per la consegna della mascherina chirurgica ai pazienti che si presentano in struttura privi di tale presidio o con mascherina con valvola (rif. PS DS 07 “Controllo degli accessi e misurazione della temperatura corporea”).
- ✓ Pianificata, per le strutture di Via Respighi e di Via Santa Croce, la distinzione del flusso di accesso pazienti tra il Servizio Clienti ed il Checkup/Medicina Occupazionale: predisposti due cartelli in ingresso per differenziare i percorsi.
- ✓ Previsti ingressi contingentati in base al numero degli sportelli aperti e consentito al paziente l’ingresso accompagnato al massimo da una persona, ove ci sia la comprovata necessità (minori, disabili, utenti fragili, non autosufficienti e persone con difficoltà linguistiche culturali e donne in gravidanze).
- ✓ Attuato il distanziamento di almeno 1 metro tra le sedute nelle sale d’attesa attraverso appositi adesivi segnaletici che invitano l’utenza a mantenere la distanza di sicurezza. Il paziente non deve sostare in piedi al fine di evitare assembramenti nelle aree comuni.
- ✓ Predisposte paratie in plexiglass per il personale di front office al fine di garantire il corretto distanziamento sociale ed igienico sanitario.
- ✓ Predisposizione di colonnine dispensatrici di gel disinfettante a base alcolica, presso i check point e nelle aree comuni delle strutture, a disposizione dei lavoratori e dei pazienti.
- ✓ Predisposti cartelli che ricordano le misure di sicurezza da seguire e le precauzioni igieniche da adottare, in particolare per le mani, in ottemperanza alle indicazioni del Ministero della Salute. Su ascensore e montacarichi apposti cartelli che invitano il personale ad entrare uno alla volta.
- ✓ Non abilitati all’utilizzo i dispensatori dell’acqua al fine di prevenire problematiche igienico-sanitarie.
- ✓ Sensibilizzato il personale all’utilizzo contingentato degli spazi comuni e degli spogliatoi nel rispetto delle misure di sicurezza.

PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA’ DI PULIZIA e SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI

- ✓ Potenziate le pulizie delle parti comuni (servizi igienici, aree d’attesa, punti di contatto comprese le bottoniere degli ascensori, le pulsantiere delle macchine erogatrici di cibo e bevande) e implementata sanificazione al termine di ogni procedura endoscopica con pulizia del lettino, delle superfici utilizzate e delle apparecchiature elettromedicali.

- ✓ Attivata la sanificazione degli ambienti secondo il “protocollo 0” dopo l’effettuazione delle prestazioni sanitarie ritenute a particolare rischio infettivo.
- ✓ Sensibilizzati i lavoratori ed il personale sanitario ad aprire le finestre durante l’attività lavorativa, laddove presenti, al fine di areare periodicamente i locali.
- ✓ Sensibilizzati gli operatori sanitari alla sanificazione di tutti i presidi (lettini visita, carrelli, ...) e delle apparecchiature e al ricondizionamento di tutti i dispositivi medici/presidi riutilizzabili (rif. PS DS 05 “Protocollo per l’utilizzo dei decontaminanti, detergenti e disinfettanti”)

ORGANIZZAZIONI DELLE ATTIVITA’ SANITARIE

L’attività sanitaria verrà ripresa con gradualità nella modalità di seguito indicata:

- ✓ Garantita la presenza di almeno un medico specialista per specialità ambulatoriale per l’erogazione prioritaria di prestazioni sanitarie, ritenute necessarie, inderogabile e non procrastinabile e nel rispetto della tutela del personale, che dei pazienti.
- ✓ Pianificate le agende del Servizio Clienti distanziando gli appuntamenti di 30 minuti al fine di garantire agli specialisti una corretta disinfezione degli strumenti, l’eventuale cambio dei DPI, laddove necessario, e di evitare gli assembramenti di pazienti.
- ✓ Pianificate le agende della Medicina del lavoro privilegiando l’erogazione delle prestazioni ritenute prioritarie e urgenti come indicato nella Nota del Ministero della Salute – Direzione Prot U n. 14915 del 29/04/2020.
L’attività è pianificata tenendo presenza la capienza delle aree d’attesa e la durata degli accertamenti sanitari: turni di circa 10 /15 lavoratori cada hora.
- ✓ Garantita l’areazione degli ambulatori attraverso apertura delle finestre e/o adeguato impianto di areazione.
- ✓ Consentire la presenza all’interno dell’ambulatorio di max 1 operatore ed 1 paziente, qualora la prestazione lo permetta.
- ✓ Garantiti i DPI al personale sanitario secondo le indicazioni fornite dalla Direzione Sanitaria in base alle specialità ed alle scorte disponibili.
- ✓ Sospensione delle spirometrie in tutte le strutture sanitarie di HSRR.
- ✓ Sono stati predisposti i recipienti per lo smaltimento dei rifiuti in ogni ambulatorio per facilitare al personale lo smaltimento dei DPI, dopo la svestizione, prima di uscire dall’ambulatorio o prima di assistere un altro paziente.
- ✓ Attivati teleconsulti e videovisite accessibili a tutti gli specialisti al fine di poter garantire al paziente che non ha urgenza di recarsi in ambulatorio l’assistenza sanitaria richiesta (di seguito il link per effettuare la registrazione al portale di Teleconsulto Punti Raf: https://puntiraf.welcomedicine.it/medico_registrati.php. Per la firma elettronica è necessario scaricare sul proprio cellulare la App gratuita: Google Authenticator.
- ✓ Attivo a breve il nuovo servizio di fisioterapia domiciliare erogato da professionisti sanitari dotati di appositi DPI.

Gruppo San Donato

- ✓ Attivo triage telefonico all'atto della prenotazione telefonica a cura del personale afferente al CUP.
- ✓ Attivo 48 ore prima dell'esame, per le prestazioni afferenti al Servizio di Endoscopia, triage telefonico ad opera del personale infermieristico al fine di individuare soggetti non idonei in tempo utile.
- ✓ Strutturato percorso protetto per gli operatori sanitari e pazienti durante l'esecuzione dei tamponi COVID per il progetto ATS presso le sedi di Via Washington a Milano e di Via Alcide De Gasperi a San Donato Milanese (rif. PSLAB05 "MODALITA' di raccolta, inserimento e trasporto di materiali biologici per analisi virologiche su pazienti dimessi dalle strutture di ricovero post infezione coronavirus (2019- nCoV)).

ORGANIZZAZIONE DELLE ALTRE ATTIVITA'

- ✓ Sono stati effettuati i sopralluoghi negli ambienti di lavoro, a seguito dei quali, la Direzione ha ritenuto di apportare le seguenti modifiche al fine di garantire il rispetto delle misure di sicurezza:
 - a) Trasferimento di due operatori del Cup dal locale open space del primo piano di Via Santa Croce in locali idonei ed autorizzati a svolgere tale attività al secondo piano della stessa struttura.
 - b) Apertura di una nuova postazione dedicata all'accettazione dei check up in Via Respighi. Per gli altri lavoratori l'azienda favorisce il lavoro agile, laddove è possibile.
- ✓ I lavoratori devono rispettare la distanza di almeno 1 metro e indossare la mascherina chirurgica.
- ✓ Presso le sale riunioni, da utilizzare solo in caso di necessità, occupare le sedute rispettando la distanza di 1 metro lateralmente ed evitando di avere operatori seduti di fronte.

TUTTO IL PERSONALE DOVRÀ VERIFICARE PER AREA DI APPARTENENZA IL RISPETTO DELLE NORME INVITANDO IL PAZIENTE/LAVORATORE AL RISPETTO DELLE MISURE DI SICUREZZA.