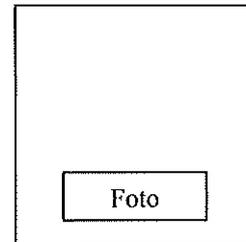


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **IURLARO ELENA LAURA MARIA ADRIANA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail **elenaiurlaro@libero.it
iurlaro.elena@hsr.it
elena.iurlaro@lamiaptec.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 20 MARZO 1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Dal 2013 effettuato corsi di Alimentazione c/o Aziende
 - DAL 1999 LAVORO C/O HSR RESNATI-RESPIGHI COME INTERNISTA DEL SERVIZIO CHECK UP E DIETOLOGA
 - DAL 2000 CIRCA LAVORO AL CENTRO MEDICO MEDIASET COME DIETOLOGA
 - DAL 1996 COLLABORO C/O STUDIO DOTT. MAURIZIO CAVALLINI (CHIRURGO PLASTICO) COME DIETOLOGA
 - DAL 1996 COLLABORO CON STUDIO DOTT. ENRICO IURLARO (GINECOLOGO) COME DIETOLOGA
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Medico Internista e Dietologa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Corsi di aggiornamento in gastroenterologia, medicina interna annuali
 - 1995 Specialità in Scienza dell'Alimentazione
 - 1991 Laurea in medicina e chirurgia
 - 1985 diploma liceo classico.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Istituto Classico Suore Orsoline di Viale Majno e Istituto Gonzaga
 - Università degli studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Medico Chirurgo
 - Specialista in Scienza dell'Alimentazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONI RAPPORTI INTERPERSONALI CON PAZIENTI E CON COLLABORATORI

RITENGO IMPORTANTISSIMO IL LAVORO DI SQUADRA E MI RENDO DISPONIBILE A COLLABORARE ANCHE IN SITUAZIONI DI NON MIA DIRETTA COMPETENZA

SPIRITO COLLABORATIVO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE COMPETENZE ORGANIZZATIVE ACQUISITE NEL TEMPO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DEL COMPUTER

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PURTROPPO NESSUNA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

BUONA COMPETENZA IN CUCINA

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Ai sensi del D.Lgs 196/03, il sottoscritto autorizza il destinatario del presente CV a trattare in esso i dati in esso contenuti limitatamente alla gestione e selezione del personale. Il sottoscritto è a conoscenza che ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

DATA.....19/12/2014.....

FIRMA Elena Iurlaro

